



**PROCESO SELECCIÓN PERSONAL CIVIL  
PARA SUPLIR VACANTES PLANTA GLOBAL FAC  
FUERZA AÉREA COLOMBIANA**

**EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN NO GENERA DERECHOS DE CARRERA**

CARGO: ASISTENTE GESTION CONTABLE																										
<b>UNIDAD DONDE SE REQUIERE:</b>		FUERZA AEREA COLOMBIANA, COMANDO AEREO DE COMBATE No. 6 TRES ESQUINAS, CAQUETA																								
<b>TIEMPO MINIMO DE PERMANENCIA EN LA UNIDAD:</b>		SEIS (6) AÑOS																								
<b>NUMERO DE VACANTES</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GRADO</b>	<b>MODALIDAD DE NOMBRAMIENTO</b>																						
UNO (1)	AUXILIAR DE SERVICIO	6-1	11	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION																						
<b>SALARIO BASICO:</b>		<b>PRIMA DE ACTIVIDAD</b>	<b>SI ES CASADO O UNION MARITAL DE HECHO</b>	<b>SI TIENE HIJOS</b>																						
\$828.116		49.5% SOBRE SALARIO BASE	30% SOBRE SALARIO BASE	5% POR EL 1° Y EL 4% HASTA EL 4° HIJO SOBRE SALARIO BASE																						
<b>REQUISITOS</b>		<b>DOCUMENTOS</b>																								
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>ESTUDIOS</b> Aprobación de educación básica primaria.</li> <li><b>EXPERIENCIA</b> Veinte (20) meses de experiencia laboral relacionada, o lo contemplado para este efecto en el Artículo 2.2.1.1.1.4.1 de la Subsección 4, Decreto 1070 de 2015.</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Notificación de Preinscripción (impresa), realizada al Proceso abierto para suplir vacantes del personal civil en la página Web <a href="http://www.incorporación.mil.co">www.incorporación.mil.co</a>; botón Civiles, link "Preinscripción" (costado izquierdo de la página), en las fechas estipuladas por la Dirección de Reclutamiento y Control Reservas FAC.</li> <li>Formato único de Hoja de Vida que se puede descargar del link Formatos a diligenciar.</li> <li>Fotocopia de la cédula de ciudadanía (ampliada al 150% y legible).</li> <li>Fotocopia de Licencia de conducción (Solo para el cargo de conductores).</li> <li>Fotocopia de Libreta Militar, solo para hombres.</li> <li>Fotocopia de Certificados de estudio (Diploma y Acta).</li> <li>Fotocopia de Certificados Laborales, preferiblemente con funciones indicando fecha de inicio y terminación del contrato.</li> </ul>																								
<b>PROPÓSITO PRINCIPAL DEL EMPLEO</b>																										
Realizar actividades relacionadas con la actualización de los archivos y registros contables del sistema con el fin de tener la información disponible de acuerdo a las normas legales vigentes.																										
<b>FUNCIONES ESENCIALES DEL EMPLEO</b>		<b>COMPETENCIAS LABORALES</b>																								
<ol style="list-style-type: none"> <li>Efectuar las actividades para registrar todos los movimientos de ingresos y egresos de fondos que se presenten para actualizar el sistema.</li> <li>Elaborar las conciliaciones bancarias.</li> <li>Recopilar y digitar la información contable para la elaboración de los estados financieros.</li> <li>Verificar que todo registró contable este respaldado por el respectivo documento.</li> <li>Elaborar los comprobantes contables requeridos.</li> <li>Efectuar arqueos diarios de caja.</li> <li>Digitar mensualmente la información de los estados financieros.</li> <li>Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el área de desempeño.</li> </ol>		<p><b>COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b></p> <p>COMUNES: Reserva de información, identidad con la organización jerárquica de la Fuerza Pública y con los valores institucionales del Sector Defensa.</p> <p>DEL NIVEL: Apoyo y asistencia al objeto misional y de servicios.</p>																								
		<p><b>Familia 37 APOYO A LA GESTIÓN DE POLÍTICAS FINANCIERAS</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Competencias</th> <th>Criterios de desempeño</th> <th>Evidencias</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">109 Apoyo al seguimiento financiero</td> <td>1 Las actividades de control financiero se realizan de acuerdo con los procedimientos establecidos en la dependencia.</td> <td rowspan="2"> <b>Producto y / o servicio:</b> Registros Contables Conciliaciones bancarias Información contable digitada </td> </tr> <tr> <td>2 Los movimientos financieros se verifican de acuerdo con los ajustes teniendo en cuenta las modificaciones aprobadas.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3 La información financiera registrada facilita el seguimiento a la ejecución de los recursos.</td> <td><b>Desempeño:</b></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">110 Proyección de información financiera</td> <td>4 La información financiera es elaborada de acuerdo con los requerimientos e instrucciones recibidas.</td> <td rowspan="2">Observación real en el puesto de trabajo de los criterios de desempeño -2-3-4-5-6-7-8-9-</td> </tr> <tr> <td>5 Los informes financieros se consolidan para ser presentados de acuerdo con las técnicas contables a las instancias que lo requieran.</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">111 Informática técnica financiera</td> <td>6 El software establecido se utiliza para la elaboración de informes financieros</td> <td rowspan="3"> <b>Conocimiento y formación:</b> Contabilidad Reportes contables Reglamentación y Doctrina FAC Modelo Estándar de Control Interno. </td> </tr> <tr> <td>7 Las herramientas informáticas se utilizan para el manejo de la información financiera</td> </tr> <tr> <td>8 Los reportes financieros se elaboran y presentan utilizando los sistemas informáticos establecidos</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9 El software financiero se utiliza teniendo en cuenta las normas de seguridad informática.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Competencias	Criterios de desempeño	Evidencias	109 Apoyo al seguimiento financiero	1 Las actividades de control financiero se realizan de acuerdo con los procedimientos establecidos en la dependencia.	<b>Producto y / o servicio:</b> Registros Contables Conciliaciones bancarias Información contable digitada	2 Los movimientos financieros se verifican de acuerdo con los ajustes teniendo en cuenta las modificaciones aprobadas.		3 La información financiera registrada facilita el seguimiento a la ejecución de los recursos.	<b>Desempeño:</b>	110 Proyección de información financiera	4 La información financiera es elaborada de acuerdo con los requerimientos e instrucciones recibidas.	Observación real en el puesto de trabajo de los criterios de desempeño -2-3-4-5-6-7-8-9-	5 Los informes financieros se consolidan para ser presentados de acuerdo con las técnicas contables a las instancias que lo requieran.	111 Informática técnica financiera	6 El software establecido se utiliza para la elaboración de informes financieros	<b>Conocimiento y formación:</b> Contabilidad Reportes contables Reglamentación y Doctrina FAC Modelo Estándar de Control Interno.	7 Las herramientas informáticas se utilizan para el manejo de la información financiera	8 Los reportes financieros se elaboran y presentan utilizando los sistemas informáticos establecidos		9 El software financiero se utiliza teniendo en cuenta las normas de seguridad informática.	
Competencias	Criterios de desempeño	Evidencias																								
109 Apoyo al seguimiento financiero	1 Las actividades de control financiero se realizan de acuerdo con los procedimientos establecidos en la dependencia.	<b>Producto y / o servicio:</b> Registros Contables Conciliaciones bancarias Información contable digitada																								
	2 Los movimientos financieros se verifican de acuerdo con los ajustes teniendo en cuenta las modificaciones aprobadas.																									
	3 La información financiera registrada facilita el seguimiento a la ejecución de los recursos.	<b>Desempeño:</b>																								
110 Proyección de información financiera	4 La información financiera es elaborada de acuerdo con los requerimientos e instrucciones recibidas.	Observación real en el puesto de trabajo de los criterios de desempeño -2-3-4-5-6-7-8-9-																								
	5 Los informes financieros se consolidan para ser presentados de acuerdo con las técnicas contables a las instancias que lo requieran.																									
111 Informática técnica financiera	6 El software establecido se utiliza para la elaboración de informes financieros	<b>Conocimiento y formación:</b> Contabilidad Reportes contables Reglamentación y Doctrina FAC Modelo Estándar de Control Interno.																								
	7 Las herramientas informáticas se utilizan para el manejo de la información financiera																									
	8 Los reportes financieros se elaboran y presentan utilizando los sistemas informáticos establecidos																									
	9 El software financiero se utiliza teniendo en cuenta las normas de seguridad informática.																									

