

## FUERZA AÉREA COLOMBIANA FORMATO: MODELO AVISO PROCESO DE SELECCIÓN ABIERTO PERSONAL CIVIL AÑO\_2020\_

CÓDIGO GH-JERLA-FR-104
VERSIÓN 1

Company of the Company	EL F	PRESENTE P			ÓN NO GENE	_	OS DE CARRI	ERA		VIGENCIA	11/06/2020	
				CARGO:	OPERARIO CO	ONSTRUCCIÓN				1		
	DONDE SE RE	QUIERE:				COM ANDO A	REO DE COMI	BATE No.6, SOI	ANO CAQUET	Á		
NÚMERO DE VACANTES		DENOMINACION			CÓDIGO			GRADO MOD		MODALIDAD NO	DALIDAD NOMBRAMIENTO	
1		AUXILIAR DE	SERVICIO			6-1		9	LIBI	RE NOMBRAMIE	NTO Y REMOCIÓN	
SALARIO	BASICO:		PRIM	IA DE ACTIV	IDAD		SI ES C	ASADO O UNIO	N MARITAL DE	HECHO	SI TIENE HIJOS	
\$877.803 p			49.5% S0	OBRE SALARIO BASE			30% SOBRE SALARIO BASE				5% POR EL 1° Y EL 4% HASTA EL 4° HIJO SOBRE SALARIO BASE	
	REQUI	ISITOS						DOCUMENTO	8			
Experiencia: I	lo contempla	ásica primaria. neses de experi do para este ef subsección 4, D	ecto en el	<ol> <li>Formato Único de Hoja de Vida</li> <li>Fotocopia del documento de identidad y libreta militar (hombres) ampliado al 150%</li> <li>Certificación de estudios, (diplomas, título profesional, acta de grado y tarjeta profesional cuando el ejercicio profesional lo exija.)</li> <li>Certificado laboral que indique fecha inicio y terminación de contrato, cargo, funciones desempeñadas.</li> </ol>								
					PPOPÓSIT	O PRINCIPAL D	EL EMPLEO					
					PROPUSII	O PRINCIPAL L	DEL EMPLEO					
Efectuar activid	lades de tipo as	istencial relacior	nadas con labor	es de albañil	ería en la Unida	id o dependenci	a.					
	FUNCI	ONES ESENCIA	LES DEL EMPI	LEO				COMPE	TENCIAS LABO	RALES		
Seguir instrucciones en las obras de albañilería, reparaciones loca correctivas de acuerdo al plan de mantenimiento para garantizar la c mantenimiento de las instalaciones.									OMPETENCIAS COMPORTAMENTALES			
2 Participar en	la coordinación	de los pedidos o	de material, her	ramientas y e	equipos							
necesarios para la construcción de obras y trabajos propios de a 3 Cooperar y acompañar las actividades para la utilización adect					organización jerárquica de la Fuerza Públi				con los valores			
	tección y seguri											
4 Colaborar en el área de traba		para mantener e	en perfecto esta	ado de aseo y presentación  DEL NIVEL: Apoyo y asiste			encia al objeto misional y de vicios.					
5 Las demás qu área de desem		asignadas por au	utoridad compet	tente, de acuerdo con el								
				Famili		MIENTO DE I		CTURA				
	Compe	tencias		1 Las lahoi		e desempeño ería, pintura, ele				Evidencias		
285 Mantenimiento y reparaciones locativas			omamentación, jardinería, cerrajería y demás reparaciones locativas se realizan de acuerdo con los requerimientos.  2 Los materiales asignados se utilizan de manera racional para el mantenimiento y reparaciones locativas  3 Las reparaciones locativas se realizan teniendo en cuenta las normas de seguridad industrial.  4 El cronograma de mantenimiento y reparaciones locativas se cumple de acuerdo con lo previsto y a las instrucciones recibidas									
219 Operación de equipos, herramientas y elementos				con los ma para la rea 6 La maqui con las nor prevención 7 Las herra realización procedimie 8 Los equij controlan p	nuales o instru lización de act inaria y equipo mas de seguri de accidentes amientas y equ de los trabajo entos estableci pos y herramie eriódicamente	pos necesarios para la		Observa de:	ogramas de co infraes ción real en e sempeño 1-2 Conoc cas referentes Se	tructura Obras Desempeño: puesto de trab -4-7-8-9-10- cimiento y forma a procesos de guridad industr	obras y mantenimiento de civiles.  pajo de los criterios de -12-13-14-15-  pación: e albañilería y construcción.	
226 Seguridad industrial en actividades operativas				9 El área de trabajo se organiza y mantiene higienizada aseado para prevenir incidentes y accidentes laborales.  10 Las herramientas de trabajo se organizan y mantienen preparadas para la realización de la actividades asignadas.  11 Los elementos de dotación, protección y seguridad personal se utilizan de acuerdo con le protocolos establecidos para la prevención de incidentes y accidentes  12 Los riesgos de seguridad industrial se identifican e informan para mitigar su ocurrencia el desempeño de la labor realizada.			entes y  nizan y  ón de las  ción y  do con los  ción de  al se  currencia en  d y precisión	Reglamentación y Doctrina FAC Modelo Estándar de Control Interno.				
233 Coordinación Visomotora				para la realización de trabajos de tipo operativo.  14 Las tareas con la vista y las manos se ejecutan en forma simultánea y coordinada con agilidad y precisión.  15 En las técnicas de visualización espacial se demuestra manejo y control.								

PREINSCRIPCIONES: Del 03 al 09 de agosto de 2020, en la pagina web https://www.fac.mil.co/incorporacion/ingresecomocivil

INSCRIPCIONES: 13 y 14 de agosto de 2020, Municipio de Solano Caquetá, vereda Tres Esquinas - Instalaciones del Comando Aéreo de Combate No. 6 - DEPARTAMENTO DESARROLLO HUMANO, en Florecia Caquetá: Instalaciones Aeropuerto Gustavo Artunduaga Paredes, en el horario de 08:00-15:00 hrs, de manera personal entregar la hoja de vida en fisico anexando el formulario de preinscripción y portar la cédula de ciudadania.

Nota: Su hoja de vida debe cumplir con todos los requisitos para ser tenida en cuenta en el proceso de selección.